

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE SECONDAIRE L'HORIZON

COMPTE RENDU

de la première séance tenue le 30 septembre 2020, à 19 h, à la bibliothèque.

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT PRÉSENTS :

Représentants (parents)

Cathy Lapointe	x	Michel Cyr	abs
Mélanie Lavigne	abs	Stephen Minka	x
Isabelle Fortier	x	Pascale Couture	x
Caroline Jean	x	Geneviève Deschamps (substitut)	

Membres enseignants

Valérie Belval, enseignante ortho	x	Alexandre Perras, éthique & cult reg	x
Nelson Breton, mathématique	x	Peggy Simoneau, français	x
Corie Charbonneau, français	x		

Autres membres du personnel (soutien, professionnel)

Isabelle Lizotte, TES	x
Geneviève Lévesque, CO	x

Représentant de la communauté

Charlie Fecteau, Alliance Jeunesse	x
------------------------------------	---

Élèves

Participants

Sonia Bédard, directrice	x
Marie-Josée Turmel, directrice adj	x

1. Mot de la direction et ouverture de la réunion

Ouverture de la séance à 19 h 10 par madame Sonia Bédard. Elle parle de la rentrée scolaire qui est particulière cette année.

2. Prise des présences et vérification du quorum

Le quorum est respecté.

Résolution
CE 20-21-01

3. Nomination d'un-d'une secrétaire de la rencontre

II EST PROPOSÉ PAR madame Sonia Bédard et **résolu** que madame Marie-Josée Turmel soit élu(e) secrétaire pour la rencontre

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE 20-21-02

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

II EST PROPOSÉ PAR madame Geneviève Lévesque et **résolu** d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

5. Procédure d'élection

Madame Bédard explique la procédure d'élection : une personne peut se proposer pour un poste ou un autre membre peut proposer un collègue. S'il y a plus d'une proposition, il y aura un vote secret à la suite d'un court discours de la part des membres intéressés par le poste.

Résolution
CE-20-21-03

6. Nomination d'un président – d'une présidente

Ouverture de la mise en candidature : Madame Bédard explique les fonctions des différents rôles au sein d'un conseil d'établissement.

Madame Isabelle Fortier se propose pour le poste de présidence.

II EST PROPOSÉ PAR madame Isabelle Fortier et **résolu** que madame Isabelle Fortier soit élu(e) président(e) du Conseil d'établissement pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-04

6.1 Nomination d'un vice-président – d'une vice-présidente

Madame Caroline Jean se propose pour le poste de vice-présidence.

II EST PROPOSÉ PAR madame Caroline Jean et **résolu** que madame Caroline Jean soit élu(e) vice-président(e) du Conseil d'établissement pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-05

6.2 Nomination d'un(e) secrétaire pour les rencontres subséquentes

Madame Pascale Couture propose qu'il y ait une rotation des parents pour le poste de secrétaire de rencontre.

II EST PROPOSÉ PAR Madame Pascale Couture et **résolu** que les parents fassent une rotation pour le poste de secrétaire pour les rencontres subséquentes du Conseil d'établissement pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-06

6.3 Nomination d'un trésorier(ère)

Le besoin d'avoir un parent à ce poste ne se fait pas ressentir.

II EST PROPOSÉ PAR l'assemblée et **résolu** qu'il n'y ait pas de trésorier au Conseil d'établissement pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-07

6.4 Nomination d'un membre de la communauté

Monsieur Charlie Fecteau se propose pour être le représentant de la communauté.

II EST PROPOSÉ PAR l'assemblée et **résolu** que monsieur Charlie Fecteau soit élu représentant de la communauté au Conseil d'établissement pour l'année 2020-2021.

ADOPTÉ à l'unanimité

7. Dénonciation d'intérêt des membres

Madame Bédard mentionne que les feuilles ont été déposées sur les tables au tout début de la rencontre. Les membres signent le formulaire.

Résolution
CE-20-21-08

8. Adoption du compte rendu du 17 juin 2020

II EST PROPOSÉ PAR Madame Isabelle Lizotte et **résolu** d'accepter le compte rendu de la dernière séance du 17 juin 2020 tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

9. Suivi du compte rendu de la dernière rencontre

Il n'y a aucun suivi.

10. Vie étudiante

Le conseil étudiant n'étant pas encore formé, le point n'a pas été traité.

11. Parole au public

Sans objet pour cette rencontre.

12. Consultations – Décisions – Adoptions – Approbations :

Résolution
CE-20-21-09

12.1 Sorties et activités éducatives - Approbation

Madame Cathy Lapointe explique le fonctionnement de l'approbation des activités par courriel lorsque cela est nécessaire ainsi que son processus : il est important de faire répondre à tous lors de ces approbations afin d'avoir le double quorum.

Les sorties ci-dessous ont été approuvées lors de la présente séance.

- Utilisation saine et sécuritaire des écrans (43 élèves des classes régulières de 1^{re} secondaire)
- Les mots s'animent (tous les élèves de 2^e secondaire)

II EST PROPOSÉ PAR madame Cathy Lapointe et **résolu** d'approuver les sorties et activités éducatives telles que proposées.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-10

12.2 Budgets activités des programmes et profils – Adoption

Madame Sonia Bédard explique que ces budgets comportent les activités en lien avec les frais chargés aux parents. Elle mentionne qu'il manque les budgets de Déclic, car il n'y a eu aucuns frais de chargé cette année aux parents, le tout étant pris en charge par un budget école.

Madame Bedard a expliqué que les frais étaient approximatifs puisque les intervenants n'avaient pas confirmé leurs tarifs ni leur présence à cause de l'incertitude causée par la Pandémie.

Il EST PROPOSÉ PAR madame Caroline Jean et **résolu** d'adopter les budgets activités des programmes et profils tels que présentés.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-11

12.3 Règles de régies internes - Adoption

Monsieur Alexandre Perras propose de modifier les termes « Commission scolaire » par « Centre de services scolaire ».

Il EST PROPOSÉ PAR madame Cathy Lapointe et **résolu** d'adopter les règles de régies internes avec la modification apportée.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-12

12.4 Calendrier des rencontres année 2020-2021 - Adoption

Madame Bédard présente le calendrier des rencontres.

Il EST PROPOSÉ PAR monsieur Stephen Minka et **résolu** d'adopter le calendrier des rencontres pour l'année 2020-2021 tel que proposé.

ADOPTÉ à l'unanimité

Résolution
CE-20-21-13

12.5 Ajout aux règles de vie - Approbation

Madame Bédard présente l'ajout que l'équipe-école souhaite faire aux règles de vie de l'école. Cet ajout est en lien avec le contexte de pandémie.

Il EST PROPOSÉ PAR madame Pascale Couture et **résolu** d'approuver l'ajout aux règles de vie tel que présenté.

ADOPTÉ à l'unanimité

13. Parole aux représentants

13.1 Comité de parents

Madame Couture mentionne que la rencontre était un peu une reprise de celle du 8 juin, car il y a eu un rappel des règles pour les parents désirant siéger sur le CA du CSSDN. Elle précise aussi que Madame

Esther Lemieux a expliqué quelles étaient les étapes lorsqu'il y avait un cas de Covid dans une école. Ils ont aussi discuté de l'achat du matériel informatique qui a été effectué par le CSSDN.

13.2 Personnel de l'école

Madame Valérie Belval explique son rôle d'enseignante orthopédagogue dans les classes et auprès des élèves.

Madame Isabelle Lizotte explique le service de TES dans l'école.

Madame Geneviève Lévesque explique le service d'orientation et comment il est déployé dans l'école.

Monsieur Nelson Breton explique la facilité, dans un contexte de pandémie, de travailler dans une école numérique.

Monsieur Alexandre Perras présente une activité qui aura lieu sur l'heure du dîner : E-sport (une compétition de jeux électroniques). Le tout sera encadré, accompagné et supervisé.

Madame Peggy présente son rôle de leader pédagogique au sein de notre école ainsi que son comité EVB (école verte Brundtland).

Madame Corie Charbonneau parle de sa déception, cette année, de ne pas pouvoir faire de théâtre avec tous les élèves, mais explique ses activités d'arts dramatiques qu'elle fera avec ses élèves.

Madame Sonia Bédard parle aussi des leaders numériques de l'école qui aident au développement du numérique au sein de l'école.

Madame Marie-Josée Turmel mentionne l'excellent travail de l'équipe-école qui a su accueillir les élèves de manière bienveillante malgré le contexte particulier de cette année.

13.3 Représentant de la communauté

Monsieur Charlie Fecteau explique son rôle comme travailleur de rue au sein d'Alliance Jeunesse et présente les différents services offerts par l'organisme.

13.4 E.H.D.A.A.

Le comité n'a pas encore siégé.

14. Informations - Présentations

14.1 Organisation scolaire - Information

Madame Bédard nomme qu'il y a 569 élèves dans l'école qui se déclinent ainsi :

- 8 groupes en sec. 1 pour 199 élèves
- 8 groupes en sec. 2 pour 196 élèves
- 7 groupes en sec. 3 pour 161 élèves
- 2 groupes en CPA-DM pour 13 élèves

Résolution
CE-20-21-14

14.2 Divers –Adoption des frais de gardiennage

Madame Bédard mentionne que les frais de gardiennage ont été fixés à 7\$ l'an dernier; 7\$/heure pouvant être réclamé par les membres du CE qui doivent faire garder leurs enfants afin de participer aux réunions du CE.

II EST PROPOSÉ PAR madame Isabelle Fortier et **résolu** d'adopter le taux pour les frais de gardiennage au montant de 7\$ tel que proposé.

ADOPTÉ à l'unanimité

14.3 Acte d'établissement - Présentation

Madame Bédard présente les modifications apportées à l'acte d'établissement :

- Ajout de l'utilisation des gymnases par la ville de Lévis
- Ajout de la mention de nos classes de CPA-DM

14.4 Projet éducatif - Information

Le projet éducatif a été envoyé par courriel et tous l'ont lu. Il y a mention de la part de madame Bédard de la complexité cette année d'analyser les taux de réussite étant donné les mentions « Réussite » et « Non-Réussite » qui ont été attribuées sur les bulletins de juin.

14.5 Budget du CE - Présentation

Madame Bédard mentionne qu'il y a un budget prévu pour le déroulement du CE (frais de déplacement, frais de gardiennage, etc.).

14.6 Éducation à la sexualité – Information

Il y a eu dépôt du document lors de l'envoi courriel. Madame Bédard mentionne qu'elle est très fière du déploiement qui est fait dans notre école des contenus en lien avec l'éducation à la sexualité.

14.7 Formulaires de remboursement de frais de déplacement

Il y a dépôt du formulaire des frais de déplacement pour les membres du CE.

14.8 Protocole d'urgence – Information

Madame Bédard mentionne que les parents vont recevoir prochainement l'information concernant le protocole d'urgence de l'école. Cette procédure expliquera le protocole mis en place en cas de confinement complet ou de confinement partiel.

15. Courrier

Il n'y a pas de courrier. Étant donné que nous serons par visioconférence lors des prochaines rencontres, Madame Bédard mentionne que le courrier sera envoyé par le sac d'école de l'enfant de madame Fortier afin qu'il lui soit remis.

Résolution
CE-20-21-15

16. Levée de la séance

IL EST PROPOSÉ PAR madame Geneviève Lévesque et **résolu** que la séance soit levée à 21 h 45.

Adopté à l'unanimité

Isabelle Fortier

Isabelle Fortier,
Présidente

Sonia Bédard

Sonia Bédard,
Directrice

Compte rendu rédigé par Marie-Josée Turmel