

École Notre-Dame  
d'Etchemin  
2233, rue Dollard  
Lévis (Québec) G6W 2H8

Pavillon du Méandre  
2111, chemin du Sault  
Lévis (Québec) G6W 2K7

Pavillon Maria-Dominique  
2045, chemin du Sault  
Lévis (Québec) G6W 2K7



**CONSEIL  
D'ÉTABLISSEMENT  
2020-2021**

**PROCÈS-VERBAL**

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 27 janvier 2021 à 18 h 15 en visioconférence.

**Étaient présents :**

Madame Isabelle Arial, directrice  
Monsieur Mikael Plante, directeur-adjoint  
Monsieur Jérôme Proulx, directeur-adjoint  
Madame Émilie Delage, présidente  
Madame Anny Parent, vice-présidente  
Monsieur Josias Tekou, membre parent  
Monsieur Nicolas Lescauwier, membre parent  
Madame Amélie Mathieu, membre parent  
Madame Juliette Serruys, membre parent  
Monsieur Sébastien Brousseau, membre parent  
Madame Dominique Turcotte, membre parent substitut  
Monsieur David Bourget, membre parent substitut  
Madame Marie-Michèle Landry, enseignante préscolaire  
Madame Julie Audet, enseignante en adaptation scolaire  
Monsieur Jean-Philippe Lambert, enseignant 4<sup>e</sup> année  
Madame Michèle Rochefort, enseignante 6<sup>e</sup> année (anglais intensif)  
Madame Bianca Poulin, psychologue  
Madame Nathalie Amyot, responsable du service de garde  
Mme Nathalie Ouellet, éducatrice au service de garde  
Madame Jacinthe Larochelle, représentant de la communauté

**Étaient absents :**

Tous les membres sont présents.

**Invité :**

Il n'y a pas d'invité

**Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18h18

**1. Accueil**

Mme Delage accueille tous les membres et leur souhaite la bienvenue.

**2. Adoption de l'ordre du jour du 27 janvier 2021**

Proposé par Mme Mathieu  
Adopté par Mme Audet

### 3. Questions du public

Il n'y a pas de questions du public.

C.E. 2020-2021-22

### 4. Lecture et adoption du procès-verbal du 2 décembre 2020

Mme Delage résume les points abordés lors du dernier C.E.

Proposé par Mme Poulin  
Adopté par Mme Audet

### 5. Suivis au procès-verbal

C.E. 2020-2021-23

#### Formation obligatoire

Mme Ariel demande qu'une confirmation de la formation en ligne pour les membres du conseil d'établissement lui soit acheminée avant le 19 février à 12h.

C.E. 2020-2021-24

#### Aide aux devoirs

Les dernières rencontres ont eu lieu la semaine dernière. Un bilan sera fait dans les prochains jours afin de planifier la suite du service. Plusieurs élèves ont pu bénéficier du service.

C.E. 2020-2021-25

#### Sécurité aux abords de l'école

Nous avons reçu la visite des policiers à trois reprises afin d'effectuer une surveillance aux abords de l'école. L'objectif est de maintenir une présence de la part de la direction et de faire des rappels, aux parents, au besoin.

C.E. 2020-2021-26

Mme Ariel discute de la possibilité d'un brigadier près du pavillon du Méandre.

Des cônes plus flexibles ont été commandés afin de sécuriser la zone dans le débarcadère du pavillon Notre-Dame-d'Etchemin.

C.E. 2020-2021-27

C.E. 2020-2021-28

Mme Parent suggère que l'intersection près de l'église soit munie de trois pancartes «ARRÊT», car la visibilité est moins bonne à cet endroit.

Les membres suggèrent l'ajout d'un «dos d'âne» à cet endroit. Certaines de ces structures ont la possibilité d'être vissées et peuvent être enlevées lors de la saison hivernale afin qu'il n'y ait pas de bris de machinerie.

### 6. Rapport de l'équipe de direction

#### Mesures sanitaires :

Beaucoup de règles ont été transmises aux directions des établissements suite au retour en janvier.

Le port du couvre-visage est bien accepté et toléré par tous les élèves, autant chez les plus jeunes que chez les élèves qui le portent en tout temps.

Quelques rappels ont été nécessaires chez les élèves (5<sup>e</sup> -6<sup>e</sup>) qui se rapprochaient sans les couvre-visages à l'extérieur, sur la cour.

Les élèves faisant partie des classes DSPS n'ont pas l'obligation de porter le couvre-visage.

#### Travaux :

Plusieurs gros travaux auront lieu cet été au pavillon Notre-Dame-d'Etchemin. Le camp de jour se déroulera encore une fois dans un autre bâtiment de l'école.

#### Conseil d'établissement :

Prochainement, les élèves seront consultés ou impliqués au sein du conseil d'établissement. Plus de détails à venir.

#### Plomb dans l'eau :

Mme Ariel n'a pas eu de suivi à ce sujet.

### **7. Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures protégées**

Mme Ariel présente un document qui présente des sommes allouées à notre établissement , ce dernier devant être signé par Mme Delage.

Adopté par Mme Serruys  
Secondé par Mme Mathieu

### **8. Planification des contenus obligatoires pour l'éducation à la sexualité**

M. Proulx présente globalement un tableau synthèse des thèmes abordés dans les cours d'éducation à la sexualité. Les enseignants ou les différents intervenants ciblés peuvent enseigner les contenus abordés. Une lettre explicative est envoyée aux parents avant l'enseignement des différents thèmes.

Planification proposée par M. Rochefort  
Secondée par M. Lescauwier

### **9. Vente de billets pour la Fondation Maurice Tanguay**

La vente des billets se déroule bien. Cette dernière a été adoptée par courriel, par Mme Rochefort et M Lescauwier.

### **10. Photo scolaire 2021**

Une rencontre avec le comité a eu lieu dernièrement. Photo repensée est la compagnie que le comité propose pour la photo scolaire de l'année scolaire 2021-2022. Tous les membres sont en faveur de cette proposition. Des démarches seront réalisées afin que les séances photos se déroulent avant l'arrivée de la neige.

Proposé par M. Lambert  
Adopté par Mme Audet

### **11. Service de garde**

#### **11.1 Programmation des journées pédagogiques 25 janvier et 19 février**

Cette programmation a été adoptée par courriel par les membres suivants :  
Mme Mathieu et Mme Parent

## **11.2 Programmation de la semaine de relâche**

Programmation adoptée par M. Bourget et M. Tekou par courriel.

## **12. Nouvelles des comités**

### **12.1 Comité de parents**

Mme Parent a assisté à une présentation fort intéressante en lien avec la cybercriminalité.

La douance et la francisation ont également été des points abordés lors de la dernière rencontre.

## **13. Critères de sélection d'une direction d'établissement scolaire**

Mme Delage fait la lecture de la lettre rédigée l'année dernière. Le document a été peaufiné l'année dernière et les membres en sont satisfaits. Une copie sera acheminée aux membres par Mme Delage avant d'être signée et envoyée à la direction générale.

## **14. Autres points :**

### 14.1 Activité «sac de main»

Les enseignants des pavillons du Méandre et de Maria-Dominique désirent réserver et acheter les sacs d'habiletés motrices au coût de 6,84\$/élève.

Proposé par M. Lambert  
Adopté par M. Brousseau

### 14.2 Retour sur les journées d'enseignement à distance

Les enseignants sont satisfaits des contenus offerts lors des formations des journées pédagogiques ajoutées au calendrier scolaire.

## **15. Levée de la séance à 19h48**

Proposée par M. Lambert  
Adoptée par Mme Audet

---

Émilie Delage  
Présidente du conseil d'établissement

---

Isabelle Arial  
Directrice école Notre-Dame-d'Etchemin

