

École Notre-Dame
d'Etchemin
2233, rue Dollard
Lévis (Québec) G6W 2H8

Pavillon du Méandre
2111, chemin du Sault
Lévis (Québec) G6W 2K7

Pavillon Maria-Dominique
2045, chemin du Sault
Lévis (Québec) G6W 2K7



**CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT
2019-2020**

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 2 octobre 2019 à 18 h 15 à la bibliothèque du Pavillon du Méandre.

Étaient présents :

Madame Isabelle Arial, directrice
Madame Geneviève Deschamps
Monsieur Sébastien Brousseau
Madame Émilie Delage
Monsieur Nicolas Lescauwier
Monsieur Josias Tekou
Madame Suzie Martineau
Madame Amélie Mathieu
Madame Karine Bourassa
Madame Jacinthe Larochelle
Madame Julie Audet, enseignante classe langage
Madame Marie-Michèle Landry, enseignante 2^e année
Madame Émilie Veilleux, enseignante en 3^e année
Madame Karine Morin, enseignante en 6^e année
Madame Bianca Poulin psychologue
Madame Nathalie Amyot, responsable en service de garde
Madame Christine Blanchet secrétaire
Monsieur Mikael Plante, directeur adjoint
Madame Isabelle Breault, directrice adjointe

Étaient absent :

Invité :

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 15.

1. Mot de bienvenue – présentation des membres

Mme Isabelle Arial souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement et les invite à se présenter.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Arial fait la lecture de l'ordre du jour du 2 octobre et celui-ci est adopté.

Proposé par : Madame Julie Audet

Appuyé par : Monsieur Sébastien Brousseau

3. Question du public

Aucune question

4. Procédure d'élection à la présidence et à la vice-présidence

Les membres procèdent à l'élection de la présidence et de la vice-présidence.

5. Élections :

5.1 Élection à la présidence :

Mme Émilie Veilleux propose Mme Geneviève Deschamps. Il n'y a aucune autre proposition.

Mme Deschamps accepte donc le poste de présidente.

5.2 Élection à la vice-présidence :

Mme Émilie Veilleux propose Mme Émilie Delage. Il n'y a aucune autre proposition.

Mme Émilie Delage accepte donc le poste de vice-présidente.

5.3 Élection au secrétariat :

Mme Geneviève Deschamps propose Mme Christine Blanchet. Il n'y a aucune autre proposition.

Mme Christine Blanchet accepte donc le poste de secrétaire.

Afin de minimiser les coûts lors des séances de conseil d'établissement, Mme Delage propose d'offrir un café & dessert en alternance d'un goûter lors des rencontres. Les membres acceptent cette proposition.

6. Nomination d'un représentant de la communauté comme membre au CÉ

Mme Geneviève Deschamps propose Mme Jacinthe Larochelle. Par souci de transparence, cette dernière tient à mentionner que sa fille enseigne à l'école cette année.

Mme Larochelle accepte le mandat.

Il reste une place vacante à titre de membre de la communauté. Les membres du CÉ sont invités à publiciser cette information.

7. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion tenue le 27 août 2019

Mme Deschamps fait la lecture et un résumé du procès-verbal de la dernière rencontre.

Proposé par : Madame Émilie Delage

Appuyé par : Monsieur Sébastien Brousseau

8. Suivis des procès-verbaux

8.1 Cabanon :

Le cabanon est en processus d'installation. Les travaux s'effectueront en toute sécurité et harmonie avec les sorties extérieures des enfants.

8.2 Cinéma et gourmandises :

L'événement a été publicisé dans les pavillons Maria-Dominique et Méandre. Selon le sondage, une quarantaine d'adultes et enfants jusqu'à maintenant sont inscrits. Une tournée des classes par Mme Arial et M. Plante sera effectuée à NDE pour faire la promotion de l'événement. Jusqu'à maintenant, aucun commentaire négatif relativement n'a été reçu au sujet de la tenue de cette activité.

Mme Jacinthe Larochelle relancera une personne de référence à la Boulangerie *Croissants de Lune* afin d'obtenir des croissants. Ceux-ci pourront être vendus lors de la soirée.

Mme Émilie Veilleux soulève le point suivant : les enfants se demandent s'ils peuvent inviter des élèves d'écoles externes. Après discussion, les membres décident de s'en tenir aux élèves de nos écoles, ceci dans le but de faciliter la gestion des personnes présentes.

Une démarche a été effectuée afin d'avoir des étudiants en technique policière. Il s'avère que cette option n'est pas possible.

Voici quelques suggestions dans l'organisation de la soirée :

- La vente des produits par des élèves de 6^e année, accompagnés d'un adulte.
- Surveillance dans l'établissement : effectuée par des adultes bénévoles (citoyens du monde). Isabelle Arial communiquera avec la responsable des élèves.
- Apposer une affiche à l'entrée de chacune des salles afin de rappeler que l'enfant doit être en présence de l'adulte en tout temps.

8.3 Organisme de participation des parents (OPP) :

Trois (3) personnes se sont proposées afin de faire partie de cet organisme, soit Mme Sarah Abadlia, M. Philippe Léonard ainsi que M. David Dumais. Une rencontre aura lieu lundi prochain, soit le 7 octobre.

8.4 Site Facebook :

Le site Facebook de l'école est en grande partie finalisé et sera en ligne sous peu.

9. Fonctionnement du Conseil d'établissement;

9.1 Calendrier des rencontres;

Les membres sont invités à établir le calendrier des rencontres.

2 octobre, 23 octobre (approbation des sorties et activités), 4 décembre, 29 janvier, 26 février, 25 mars, 29 avril, 27 mai et le 17 juin.

9.2 Dénonciation d'intérêt;

Tous les membres sont invités à remplir le formulaire de dénonciation d'intérêt.

10. Activités et sorties éducatives;

C.É. - 2019-2020-03

10.1 Sortie sur les Plaines le 1^{er} octobre

Les élèves de 5^e année ainsi que de la classe langage se sont rendus sur les Plaines d'Abraham. L'approbation a été obtenue par les membres, par courriel.

Proposé par : Monsieur Sébastien Brousseau
Appuyé par: Madame Bianca Poulin

C.É. - 2019-2020-04

10.2 Activité de cross-country pour les élèves de 2^e année

Le 27 septembre en avant-midi les élèves de 2^e années ont participé à une activité de cross-country au parc de l'Anse-Benson. L'approbation a été obtenue par les membres, par courriel.

Proposé par : Monsieur Josias Tekou
Appuyé par: Madame Julie Audet

C.É. - 2019-2020-05

10.3 Camp au Lac Trois-Saumons pour les élèves de 5^e année et la classe Langage de Mme Julie Audet.

L'activité aura lieu les 28 et 29 mai. Le coût pour la sortie est évalué à 120-125\$ et payé par les parents. Ils auront la possibilité de participer à la campagne de financement Michaud (bûches de Noël).

Proposé par : Madame Émilie Delage
Appuyé par : Monsieur Nicolas Lescauwier

11. Campagnes de financement;

C.É. - 2019-2020-06

11.1 Vente de bûches de Noël Michaud (5^e année et 6^e année)

Une approbation est demandée pour la campagne de financement des bûches de Noël.

Proposé par : Madame Émilie Delage
Appuyé par : Madame Amélie Mathieu

C.É. - 2019-2020-07

11.2 Billets pour la Maison Tanguay

Mme Ariel fait la lecture de la lettre de Mme Louise Pettigrew, présentant les modalités de la campagne de financement.

Mme Mathieu propose de publiciser la vente des billets auprès des parents de notre école et du personnel. Mme Audet et Mme Ariel regarderont la possibilité de vendre des billets à l'accueil du service de garde.

Proposé par: Madame Bianca Poulin
Appuyé par: Madame Amélie Mathieu

C.É. - 2019-2020-08

12. Journée de spécialités pour les élèves de 6^e année le 23 juin 2020

Journée facultative le 23 juin, pour la présence des élèves. Étant donné que le gala des finissants aura lieu le 22 juin, il est proposé que les élèves soient pris en charge par les enseignants spécialistes, selon un horaire établi.

Vote : La journée facultative est adoptée à l'unanimité.

Proposé par : Monsieur Josias Tekou
Appuyé par : Madame Suzie Martineau

C.É. - 2019-2020-09

13. Tirelire d'Halloween

Mme Deschamps nous présente le service clé en main d'*Opération Enfant Soleil* pour la campagne des tirelires d'Halloween, qui a eu lieu l'an dernier. Les sommes d'argent amassées sont intéressantes.

Mme Delage propose que le CÉ choisisse un organisme à promouvoir au lieu d'organismes différents (fibrose kystique, dysphasie...). Il est mentionné que les liens sont tissés avec les divers organismes d'année en année, selon les besoins. Un moment d'échange a lieu.

La proposition suivante est amenée: est-ce que les membres sont en faveur de collaborer avec Opération Enfant Soleil pour les tirelires d'Halloween.

Résultats du vote :

9 = pour
0 = contre
3 = abstention

Proposé par : Madame Geneviève Deschamps
Appuyé par : Monsieur Nicolas Lescauwier

14. Exercices d'évacuation

Mme Isabelle Breault explique aux membres que l'exercice d'évacuation au pavillon du Méandre s'est bien déroulé. Tout le personnel a été évacué en moins de 4.41 minutes. La sonnerie du 2^e étage ne s'est pas fait entendre, les correctifs seront apportés. Les exercices au pavillon Maria-Dominique et à l'école Notre-Dame-d'Etchemin auront lieu bientôt.

À noter qu'il n'y aura pas d'exercice de confinement cette année. Seulement de l'information au personnel sera diffusée.

15. Formation pour les membres du conseil d'établissement;

Mme Breault rappelle qu'il y aura une formation pour les membres du conseil d'établissement. L'information a été transmise par courriel précédemment.

16. Normes et modalités

Chaque année l'école se doit de remettre un résumé des normes et modalités. Le document sera remis avec la première communication.

17. Formation aux parents

Une partie du budget est alloué à la formation destinée aux parents. Une formation sur la *Gestion de la cyberintimidation* offerte par le Centre Cyber-Aide avait été proposée l'an dernier. Il y a également un intérêt à offrir une formation sur le TDAH.

Le budget "aide aux parents" non utilisé l'an passé est reconduit cette année : 4831\$

Après discussion, les membres décident que le point sera reporté à la prochaine rencontre du 4 décembre.

18. Service de garde

18.1 Choix d'un traiteur

Mme Nathalie Amyot mentionne qu'un sondage a été effectué auprès des parents à savoir s'ils sont intéressés par un service de traiteur à l'école. La majorité de ceux-ci sont en faveur. La compagnie IGA de St-David ainsi que Le Croquignolet ont été approchés. Mme Amyot fait la présentation des propositions de repas.

Commentaire sur la compagnie Croquignolet : les portions sont petites. Un souci écologique est soulevé à savoir si les plats offerts seront présentés dans des contenants recyclables.

Les membres procèdent au vote sur la question suivante : est-ce que nous choisissons IGA à titre de traiteur ?

Résultat du vote : à l'unanimité en faveur.

Les membres procèdent au vote sur la question suivante : Est-ce que nous choisissons Le Croquignolet ?

Résultat du vote : Pour: 0 et 1 abstention

La compagnie IGA est choisie par la majorité.

Proposé par : Madame Émilie Veilleux

Appuyé par : Madame Julie Audet

18.2 Programmation des activités parascolaires

Présentation de la programmation des activités du service de garde par Mme Amyot.

Un membre parent soulève le point que le personnel du service de garde devrait assurer de telles activités, et ce, à même leur offre de service au lieu de payer une entreprise externe.

Une discussion s'en suit entre les membres. Il faut penser que les locaux sont occupés par les enseignants en fin de journée. Il est proposé que des activités soient offertes par thèmes afin d'offrir de la diversité, selon un horaire établi.

Les membres passent au vote sur les critères suivants :

Activités sous forme d'horaire : 8 sur 11 en faveur.

Activités qui engagent des coûts supplémentaires: 2 sur 11 en faveur.

Activités sous forme de programmation offerte : 11 sur 11 en faveur.

Après avoir entendu les commentaires de chacun sur la pertinence d'offrir des activités par des compagnies externes, les membres passent au vote sur la question suivante : est-ce que la programmation offerte ce soir est acceptée ?

Résultat du vote :

Pour : 0

Contre : 1

Abstention : 10

Absent : M. Lescauwier avait quitté à ce moment de la rencontre.

Donc, le conseil d'établissement ne procédera pas à l'acceptation de l'offre de cette programmation. Ils demandent à ce que le service de garde base l'offre de service des activités selon les critères mentionnés lors de ce point de discussion.

19. Nouvelles des comités :

18.3 19.1 Comité de parents.

Une rencontre aura lieu le 21 octobre prochain.

20. Autres sujets ;

C.É. - 2019-2020-11

20.1 Une sortie à l'école de cirque pour les classes du préscolaire les 25 et 28 octobre. Départ à 8h. Dîner sur place et retour à 13 h. payée par l'école.

Proposé par : Madame Émilie Delage

Appuyé par : Madame Suzie Martineau

C.É. - 2019-2020-12

20.2 Une sortie à La Ferme Genest pour les classes de DSPS aura lieu le 7 octobre.

Au programme : cueillette de citrouilles, dîner sur place. Activité payée par l'école inspirante.

Proposé par : Madame Julie Audet

Appuyé par : Madame Bianca Poulin

C.É. - 2019-2020-13

20.3 Sortie au parlement pour les élèves de 6^e année

Le 11 octobre prochain, les élèves de 6^e année vivront une visite au parlement. Celle-ci sera offerte en français et en anglais. Activité payée par l'école.

Proposé par : Madame Bianca Poulin

Appuyé par : Madame Geneviève Deschamps

20.4 Photo scolaire

À la dernière réunion, la compagnie Photo repensée avait été choisie, mais il n'y avait pas de disponibilité à ce moment.

Ce point est reporté à la prochaine rencontre lorsque nous aurons vu les photos de la compagnie Magenta.

20.5 Campagne de financement Produit Lamontagne 3^e année

Mme Émilie Veilleux explique que les classes de 3^e année désirent, encore cette année, collaborer avec la compagnie de financement Produits Lamontagne pour le financement de la sortie au camp Kéno les 8 et 9 juin prochains.

Proposé par : Madame Bianca Poulin
Appuyé par : Madame Suzie Martineau

21. Levée de la séance

La séance est levée à 21 h 04

Proposé par : Madame Geneviève Deschamps
Appuyé par : Madame Émilie Veilleux

Geneviève Deschamps
Présidente du conseil d'établissement

Isabelle Arial
Directrice école Notre-Dame-d'Etchemin