

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**PROCÈS-VERBAL**

---

**HEURE :** 18 h 30  
**JOUR :** Le mercredi 3 juin 2020  
**ENDROIT :** En visioconférence

---

Étaient présents-es : M. Vincent Routhier, président du CÉ  
M. Sébastien Amodeo, parent  
M<sup>me</sup> Yamina Daoudi, parent  
M<sup>me</sup> Véronique Brulotte, parent  
M. David Brunelle, parent  
M<sup>me</sup> Mariane Fradet, parent  
M<sup>me</sup> Amélie Chabot, responsable du SDG  
M<sup>me</sup> Urika Allen, membre du personnel de soutien  
M<sup>me</sup> Michèle Langlois, personnel professionnel  
M<sup>me</sup> Marie-France Lessard, enseignante  
M<sup>me</sup> Marie-Pierre Labrie, enseignante  
M<sup>me</sup> Isabelle Paradis, enseignante  
M<sup>me</sup> Joane Breton, enseignante substitut  
M<sup>me</sup> Valérie Fortin, directrice-adjointe  
M<sup>me</sup> Christine Guay, directrice

Était absente : M<sup>me</sup> Sylviane Poirier, membre de la communauté (Maison de la famille)

1.0 Ouverture de la séance 18 h 33

2.0 Légalité de l'assemblée

Il y a quorum.

3.0 Adoption de l'ordre du jour CÉ 19-20.63

Il est proposé par M<sup>me</sup> Chabot,  
secondé par M<sup>me</sup> Brulotte.

4.0 Adoption du compte rendu des réunions du 11 mars et 13 mai 2020 CÉ 19-20.64

Adoption du compte rendu de la réunion du 11 mars 2020

Il est proposé par M. Brunelle,  
secondé par M<sup>me</sup> Fradet.

Adoption du compte rendu de la réunion du 13 mai 2020

Il est proposé par M<sup>me</sup> Allen,

secondé par M<sup>me</sup> Labrie.

5.0 Suivis au compte rendu de la réunion du 13 mai 2020

CÉ 19-20.65

- Suivi à la question de M<sup>me</sup> Brulotte à savoir si des inscriptions sont possibles après le début des classes par la suite, il y a 8 inscriptions depuis le 11 mai.
- L'Acte d'établissement a été corrigé et reçu. Le 2<sup>e</sup> cycle à l'école des Pixels a été ajouté.

Journées pédagogiques de juin au service de garde : Le sondage a été retenu quelques jours, car nous étions en attente à savoir si nous accueillerions le camp d'anglais de la commission scolaire. Comme il n'aura pas lieu, notre service de garde sera ouvert. Nous devrions avoir deux groupes puisqu'il y a près de 30 inscriptions.

6.0 Correspondance

Il n'y a pas de correspondance.

7.0 Questions et messages du public

Il n'y a pas de questions ou messages du public.

#### **OBJETS D'INFORMATION :**

8.0 Organisation scolaire 20-21

Le portrait a peu changé depuis la dernière rencontre, hormis l'ajout d'une classe de préscolaire 5 ans. La direction a réitéré sa demande de remplacer la classe multi 2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup> par une classe de 2<sup>e</sup> et de 3<sup>e</sup> année de plus.

#### **OBJETS DE CONSULTATION :**

9.0 Remboursement partiel ou crédit-voyages

CÉ 19-20.66

Les membres du conseil d'établissement avaient émis, par courriel, le désir que le montant soit perçu sous forme de crédit-voyage, celui-ci étant prolongé jusqu'en juin 2022. La direction demande aux parents si la majorité approuve toujours cette proposition.

M. Brunelle propose que nous acceptions le crédit-voyage jusqu'en juin 2022, secondé par M<sup>me</sup> Brulotte.

## 10.0 Date de la première séance en 2020-2021

La direction explique que à la suite de l'adoption de la Loi 40 qui modifie la structure de l'organisation scolaire, la première rencontre du conseil d'établissement doit être effectuée avant le 11 septembre, car le conseil d'administration de la CSDN doit être formé de gens participant au conseil d'établissement des écoles et le rôle de chacun doit être alors déterminé. La direction propose que la première séance ait lieu mercredi le 9 septembre 2020 ou jeudi le 10 septembre 2020. Les membres, de façon majoritaire, optent pour le 9 septembre.

## 11.0 Satisfaction des membres

M. Routhier questionne les membres sur leur expérience au sein du conseil d'établissement au cours de la présente année.

### **OBJETS D'APPROBATION :**

#### 12.0 Régime pédagogique et répartition des spécialités CÉ 19-20.67

La direction présente et explique le document du régime pédagogique.

Il est proposé de permettre au personnel enseignant de répartir le temps non réparti de façon à répondre aux exigences du programme de formation pour les matières au programme, aux besoins d'apprentissage des élèves selon les nécessités, et cela en fonction de chacun des groupes.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Brulotte, secondé par M<sup>me</sup> Fradet d'approuver le régime pédagogique.

La direction explique la répartition des spécialités tel que proposé par le personnel de l'école ainsi que les ajouts au préscolaire 4 ans et 5 ans, découlant d'une nouvelle mesure ministérielle.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Chabot, secondé par M<sup>me</sup> Fradet d'approuver la répartition des spécialités.

#### 13.0 Listes des fournitures scolaires 2020-2021 CÉ 19-20.68

La direction présente sommairement les listes en expliquant que nous avons eu le souci de respecter les principes présentés lors de la dernière séance.

Il est proposé par M. Amodeo, secondé par M<sup>me</sup> Daoudi d'approuver les listes de fournitures scolaires pour 2020-2021.

#### 14.0 Journées pédagogiques au service de garde 2020-2021 CÉ 19-20.69

M<sup>me</sup> Chabot présente la programmation pour les journées pédagogiques de 2020-2021. Pour l'instant, n'ayant pas eu l'aval de la Santé publique, seules les pédagogiques maison sont présentées. Les frais sont les mêmes que ceux de l'an dernier.

Il est proposé par M. Brunelle, secondé par M<sup>me</sup> Brulotte d'approuver les journées pédagogiques au service de garde 2020-2021.

La direction présente les mesures de sécurité et d'encadrement de l'école Charles-Rodrigue et des Pixels ainsi que les règles de vie se trouvant dans l'agenda des élèves.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Labrie, secondé par M. Brunelle d'approuver les mesures de sécurité et d'encadrement et les règles de vie présentées dans l'agenda.

### **RAPPORTS:**

#### 16.0 Rapport du président

M. Routhier énonce sa satisfaction quant à son année qui se termine comme président du CÉ.

#### 17.0 Rapport de la représentante du service de garde

Il n'y a pas de rapport.

#### 18.0 Rapport de la représentante de la communauté

Il n'y a pas de rapport, la représentante étant absente.

#### 19.0 Rapport de la direction

Notre projet cour d'école a été acceptée et nous avons obtenu la subvention du Ministère. Le projet est en branle. Il sera réalisé durant la période estivale.

Pour souligner les nouvelles règles de vie depuis le retour, les élèves ont eu la possibilité de vivre une activité « Surpris à bien respecter les mesures de sécurité » pour célébrer en les rafraîchissant.

Les enseignants font preuve d'une grande imagination pour rendre cette fin d'année agréable pour les élèves. Les modules de jeux seront d'ailleurs réouverts d'ici la fin de l'année.

Depuis 3 ans, nous avons la mesure, On bouge au cube! Malheureusement, elle se termine cette année, mais la direction poursuivra ses échanges pour voir à renouveler la mesure.

Dans le formulaire d'inscription, les parents doivent signer une option permettant aux enfants d'effectuer une sortie si cette dernière implique un déplacement à moins de 1,6 km. Des enseignants prévoient des activités dans ce périmètre. Nous aurons le souci d'informer les parents de ces sorties préalablement.

La direction apportera des confitures de fraises des champs pour une rencontre en présentiel l'an prochain.

20.0 Levée de l'assemblée

20 h 00

CÉ 19-20.71

Elle est proposée par M<sup>me</sup> Labrie,  
secondé par Mme Brulotte.

Vincent Routhier,  
Président

Marie-France Lessard,  
secrétaire