

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
PROCÈS-VERBAL

HEURE : 18 h 30
JOUR : Le mercredi 17 avril 2019
ENDROIT : Salon du personnel

Étaient présents : M. Sébastien Amodeo, parent et président du CÉ
M^{me} Caroline Gosselin, parent
M. David Brunelle, parent
M^{me} Karine Jean, parent
M. André Nicodème Berlin Takoudjou, parent
M. Vincent Routhier, parent
M^{me} Véronique Brulotte, parent substitut
M^{me} Marie-France Lessard, enseignante
M^{me} Annie Cayer, enseignante substitut
M^{me} Julie Côté, personnel de soutien
M^{me} Kim Prémont, professionnelle non enseignante
M^{me} Dominique Turcotte, responsable du SDG
M^{me} Sylviane Poirier, membre de la communauté (Maison de la famille)
M^{me} Christine Guay, directrice
M^{me} Valérie Fortin, directrice adjointe

Étaient absents : M^{me} Marie-Pierre Labrie, enseignante
M^{me} Isabelle Paradis, enseignante

- 1.0 Ouverture de la séance 18 h 40
- 2.0 Légalité de l'assemblée
Il y a quorum.
- 3.0 Adoption de l'ordre du jour CÉ 18-19.51
Il est proposé par M^{me} Sylviane Poirier
secondé par M^{me} Dominique Turcotte.
- 4.0 Adoption du compte rendu de la réunion du 13 mars 2019 CÉ 18-19.52
Il est proposé par M^{me} Kim Prémont
secondé par M. David Brunelle.
- 5.0 Suivis au compte rendu de la réunion du 13 mars 2019 CÉ 18-19.53

Point 5.0 Sorties Plaisir d'hiver
Les élèves du préscolaire n'ont pas encore participé à leur sortie.

Point 10.0 Unité dans la diversité

Les activités auront lieu durant la semaine du 20 mai. M. Amodeo propose un recueil de fiches pédagogiques, des activités clé en main qu'il transmettra à tous incluant la Maison de la Famille.

Point 14.0 Projet d'une classe Plein-air

M^{me} Guay a présenté une demande à la Fondation du Grand Défi Pierre Lavoie. Afin de solliciter des commanditaires pour ce projet, lorsque la neige sera fondue, un plan pourra être dressé et joint à la demande.

Point 15.0

Nous avons reçu la lettre d'engagement du Club des Petits Déjeuners, il ne reste que le document du Ministère à transmettre afin de concrétiser le projet.

6.0 Correspondance

Il n'y a pas de correspondance.

7.0 Questions et messages du public

M. Brunelle demande pourquoi la rencontre sur les fonctions exécutives n'avait pas été réalisée en début d'année. M^{me} Guay explique que ce fut un concours de circonstances, mais qu'elle sera devancée, l'an prochain.

OBJETS D'INFORMATION :

8.0 Organisation scolaire 19-20

Depuis le dernier portrait, il y a eu l'ajout d'un 2^e groupe au préscolaire 4 ans.

Tous les degrés sont actuellement à 3 groupes chacun, les classes de 1^{re} année sont au nombre de 4.

Il y aura l'ajout d'une classe-ressource à effectif restreint à Pixels. Ce sera une classe CISA (classe d'intégration scolaire adaptée) accueillant des élèves en difficultés comportementales. M^{me} Guay explique brièvement les particularités de cette clientèle.

9.0 Frais de gardiennage et de déplacements

M^{me} Guay invite les membres du CÉ à remettre ce formulaire complété lors de la dernière rencontre de l'année. Un tarif de 3 \$/l'heure est alloué pour le gardiennage des enfants des parents du CÉ pour un maximum de 3 heures par rencontre.

OBJETS DE CONSULTATION :

10.0 Assemblée générale et rencontres de parents

Les rencontres du préscolaire et de 1^{re} année auront lieu le mardi 27 août, avant le début des classes. Les rencontres des élèves de la 2^e à la 4^e année devraient être le mercredi 4 septembre alors que celles des 5-6^e année le mardi 10 septembre.

Les parents proposent que l'Assemblée générale se déroule mardi le 4 septembre, avant la rencontre des classes de 2^e à 4^e année, à l'école Charles-Rodrigue.

11.0 Demande à la Fondation Musique en tête

CÉ 18-19.54

M^{me} Guay explique la demande de M. Guillaume Drouin, éducateur spécialisé de Pixels, afin de pouvoir louer des instruments afin d'offrir des ateliers d'initiation à la guitare à plus d'élèves, l'an prochain. M^{me} Guay demande aux membres du CÉ, si nous pouvons transmettre la demande à la Fondation Musique en tête.

Les membres acceptent à l'unanimité.

12.0 Lieu de la dernière séance et allocation-repas

CÉ 18-19.55

M^{me} Guay propose une allocation-repas de 15 \$.

Les membres du CÉ proposent que la séance se déroule au Ryna pizza au 4300 Boulevard Guillaume-Couture, le 29 mai à 18 h 30.

Les membres acceptent à l'unanimité.

OBJETS D'APPROBATION :

13.0 Opération Tournesol

CÉ 18-19.56

Les classes de 2^e année se sont inscrites à "Opération Tournesol".

<http://www.operationtournesol.com/decouvrez-operation-tournesol.html>

Elles ont reçu gratuitement une trousse afin que chaque élève puisse faire pousser son tournesol.

Cette activité permet aussi d'amasser des dons pour Opération Enfant Soleil.

Avec l'approbation du CÉ, les parents seraient alors invités, sur une base volontaire, à « acheter » la plante de leur enfant. Toutes les sommes amassées seraient remises à Opération Enfant Soleil lors du téléthon des 4 et 5 juin prochains.

Il est proposé par M. Takoudjou et secondé par M^{me} Gosselin d'approuver la contribution volontaire des parents, au profit d'Opération Enfant Soleil par l'achat de la plante de leur enfant.

14.0 Seconde levée de fonds 6^e année CÉ 18-19.57

Les enseignants souhaitent proposer aux parents une seconde levée de fonds afin de permettre une diminution de coût pour le voyage à Ottawa. Un projet entrepreneurial visant la confection et la vente de biscuits en pot serait utilisé comme moyen de financement.

Il est proposé par M^{me} Jean et secondé par M^{me} Turcotte d'approuver la levée de fonds pour la sortie de fin d'année.

15.0 Frais chargés aux parents (principes) CÉ 18-19.58

La direction présente le document « Principes des frais chargés aux parents ». Parmi les principes, notons qu'un montant maximum de 75 \$ est reconduit pour les effets scolaires et un montant maximum de 45 \$ est également reconduit pour les activités et sorties éducatives.

Il est proposé par M. Brunelle et secondé par M^{me} Jean d'approuver les principes des frais chargés aux parents.

16.0 Liste des fournitures scolaires du préscolaire CÉ-18-19.59

Les parents commentent les listes. Des modifications sont apportées à la lumière des commentaires reçus.

Il est proposé par M^{me} Jean et secondé par M. Brunelle d'approuver les listes des fournitures scolaires pour l'année scolaire 2019-2020 pour le préscolaire 4 ans et 5 ans.

17.0 Suivi financier et budget initial 2019-2020 CÉ-18-19.60

La direction présente et explique le suivi financier ainsi que le budget initial pour l'année 2019-2020.

Il est proposé par M. Takoudjou et secondé par M^{me} Jean d'approuver le suivi financier ainsi que le budget initial pour l'année 2019-2020.

18.0 Journées pédagogiques de juin au service de garde CÉ-18-19.61

M^{me} Turcotte explique que le service de garde pour les journées pédagogiques de juin ne sera pas offert considérant le faible taux de participation lors de ces journées antérieurement et que le camp d'anglais utilisera nos locaux durant ces journées.

Il est proposé par M. Brunelle et secondé par M^{me} Gosselin d'approuver la fermeture du service de garde lors des pédagogiques de juin.

19.0 Journées pédagogiques d'août au service de garde CÉ-18-19.62

M^{me} Turcotte explique que les journées pédagogiques du 26, 27 et 28 août seront offertes pour les élèves de la 1^{re} à la 6^e année. Idéalement, 35 inscriptions seront nécessaires afin que les journées aient lieu.

Il est proposé par M^{me} Gosselin et secondé par M^{me} Cayer d'approuver la planification du service de garde pour les journées pédagogiques d'août.

20.0 Règles de régie interne au service de garde 2019-2020 CÉ-18-19.63

M^{me} Turcotte présente et explique le document des règles de régie interne au service de garde pour 2019-2020.

Il est proposé par M. Brunelle et secondé par M. Routhier d'approuver les règles de régie interne du service de garde pour l'année 2019-2020.

21.0 Activité de sollicitation SDG CÉ-18-19.64

M^{me} Turcotte demande aux membres du CÉ si une activité de sollicitation pour les activités du mercredi peut être effectuée. M^{me} Brigitte aimerait pouvoir vendre les produits cuisinés par les élèves dans son atelier de « service à l'auto » au coût de 1,50 \$.

Il est proposé par M. Takoudjou et secondé par M^{me} Gosselin d'approuver la tenue de l'activité de sollicitation du SDG.

RAPPORTS :

22.0 Rapport du président

Il n'y en a pas.

23.0 Rapport de la représentante du service de garde

La programmation de la semaine des services de garde sera diffusée sous peu. M^{me} Turcotte nous en donne un aperçu.

24.0 Rapport de la représentante de la communauté

Ils sont en préparation de leurs ateliers pour l'été.
L'aide aux devoirs se terminera la première semaine de juin.
Ils participeront au Festi Charles-Ro animant la cour d'école pour une partie de la soirée.
Aussi, une ruche urbaine se trouve sur le balcon de la Maison de la Famille. Un atelier pourrait être offert à un groupe de 30 élèves de l'école Charles-Rodrigue.

25.0 Rapport de la direction

Le tournage du prochain vidéo promotionnel du système Lü a été réalisé la semaine dernière. M. Routhier nous présente le résultat en primeur.

Une bonification de nos services professionnels est prévue pour l'an prochain en regard des effectifs annoncés. (20 % en psychologie, 50 % en orthopédagogie)

26.0	Levée de l'assemblée Elle est proposée par M ^{me} Côté secondée par M ^{me} Jean.	21 h 20	CÉ 18-19.65
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	-------------

Sébastien Amodeo,
Président

Marie-France Lessard
Secrétaire

