

Réunion 04 mai 2015, à 19h00  
Salles Grand'Voile et le Phare  
1<sup>ère</sup> Rue, Lévis (Québec)  
G6W 5M6



**PARENTS RÉGULIERS PRÉSENTS :**

Membres officiels :

Matthieu Mellon, président  
Jean-Philippe Lachance-Tremblay, vice-président et représentant au comité de parents  
Catherine Rollier, secrétaire  
François Giasson, trésorier

Ève Lapointe	Chantal Thivierge
Mélanie Ruel	Nadia Tremblay
Annie Sirois	

**PARENTS SUBSTITUTS PRÉSENTS :**

Solange Bergeron	Isabelle Nadeau
Marie-France Bernier	Nathalie Rhéaume
Raymonde Gagné	

**MEMBRES DU PERSONNEL DE LA CSDN PRÉSENTS :**

Sophie Eve, représentante du personnel de soutien  
Christine Guay, représentante des directions d'école  
Geneviève Lévesque, représentante du personnel professionnel  
Mikaël Quirion, représentant des enseignants  
Martine Sénéchal, directrice adjointe adaptation scolaire et services complémentaires

**REPRÉSENTANTES D'ORGANISMES PRÉSENTES :**

Claudine Chagnon, représentante CRDI-CA  
Lise Fortier, représentante Au voilier de Lili (APHL)  
Julie Martel, représentante CRDP-CA

**ABSENTS :**

Carole-Anne Hamel, parent

**PARTIE I**

**1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Ouverture de la réunion à 19h05.

Monsieur Matthieu Mellon préside la rencontre, il souhaite la bienvenue aux membres. Il y a quorum. Le président souhaite la bienvenue à monsieur Mikaël Quirion, représentant des enseignants et lui demande se présenter.

Madame Martine Sénéchal désire prendre la parole avant le début de la rencontre. Elle mentionne être en désaccord avec certaines pratiques du CEHDAA, qu'elle estime en contradiction de ses propres valeurs et celle de l'organisation. Elle annonce le retrait de sa participation au comité. Elle remercie les membres et quitte à 19h10.

Le président apporte quelques précisions sur des échanges récents avec madame Martine Sénéchal concernant la formulation de recommandations sur des plans d'intervention. Il souligne l'importance d'un espace d'expérimentation et d'un dialogue soutenu dans la réalisation du mandat du comité.

Monsieur Jean-Philippe Lachance-Tremblay arrive à 19h23.

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### ORDRE DU JOUR

#### PARTIE I (60 minutes)

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 13 février 2015
4. Suivi au procès-verbal
5. Élection suite à la démission d'un membre
6. Rapports
  - 6.1 Président
  - 6.2 Direction générale
  - 6.3 Trésorier
  - 6.4 Représentant du Comité de Parents
  - 6.5 Commissaire parent EHDAA
7. Perspectives des membres
8. Parole au public
9. Retour sur les ateliers du 13 avril 2015
  - 9.1 Résumé des travaux et suggestions pour la suite
  - 9.2 Recommandations à la commission scolaire sur deux plans d'intervention

#### PARTIE II (60 minutes)

10. Ateliers en équipe

#### PARTIE III (30 min)

11. Partage des résultats des travaux d'équipe
12. Correspondance
13. Prochaine réunion
14. Levée de la séance

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Claudine Chagnon et résolu :

**D'ADOPTER** l'ordre du jour avec la modification au point 7; changer Perspectives des membres pour Histoires à succès.

**CEHDAA-14-15-35 ADOPTÉE** à l'unanimité.

## **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 AVRIL 2015**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Annie Sirois et résolu :

**D'ADOPTER** le procès-verbal du 13 avril 2015 sans modifications.

**CEHDAA-14-15-36 ADOPTÉE** à l'unanimité.

#### **4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL**

Point 3 : Un enjeu est soulevé quant à la protection des renseignements personnels des membres du comité dans l'utilisation proposée du portail de la CSDN pour les activités du comité. Dans certains cas, le nom des enfants des membres apparaîtraient. Pour remédier à la situation, les membres déjà inscrits au portail sont invités à utiliser un courriel différent pour l'inscription à la section EHDAA.

Point 4 : Il n'y a pas eu de question, les membres qui le désirent peuvent toujours faire parvenir leurs questions à la secrétaire.

Point 5.3 : Pour le moment, aucun parent ne s'est manifesté pour participer au Congrès de la FCPQ, l'offre est encore valable.

Point 11 : Monsieur François Giasson fait un résumé du Concours oratoire. Il y a eu 24 participants. Le prochain concours aura lieu en avril 2016 et la deuxième partie pourrait être consacrée aux EHDAA. Il y a des adaptations à faire pour les participants HDAA et il faut prévoir un sous-comité pour la préparation.

Point 12 : La date retenue est le lundi 5 octobre. Les membres peuvent faire des suggestions de conférence. Le président fera une demande de partenariat avec l'École des parents pour la conférence. La secrétaire se renseignera sur Guylaine Guay.

#### **5. ÉLECTION SUITE À LA DÉMISSION D'UN MEMBRE**

Des élections ont lieu afin de remplacer un poste de membre régulier laissé vacant par la démission de monsieur Jérôme Demers. Madame Isabelle Nadeau propose madame Nathalie Rhéaume. Madame Nathalie Rhéaume accepte et est élue par acclamation.

**CEHDAA-14-15-37 ADOPTÉE** à l'unanimité.

#### **6. RAPPORTS**

##### **6.1 PRÉSIDENT**

Rien à dire.

##### **6.2 DIRECTION GÉNÉRALE**

Madame Martine Sénéchal a quitté.

##### **6.3 TRÉSORIER**

Le trésorier fait un rappel pour la réclamation des frais de déplacement. Il fera la collecte lors de la prochaine rencontre. Les membres qui ne font pas de réclamation doivent aviser le trésorier par courriel.

##### **6.4 REPÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Le représentant fait un résumé de la rencontre du 20 avril 2015.

- Il y a eu une présentation des technologies informatiques à la CSDN;
- Monsieur Jérôme Demers a démissionné de son poste de président. Le comité a élu monsieur François Boivin comme président;
- Suite à la démission de monsieur Alain Gaudreau à titre de commissaire parent primaire, madame Marie-Josée St-Laurent a été élue à ce poste;

- Le comité s'est penché sur le processus du traitement des plaintes;
- Les rapports des comités ont été présentés.

## **6.5 COMMISSAIRE PARENT EHDAA**

Le commissaire fait un résumé de la rencontre du 28 avril 2015;

- Il y a eu l'assermentation de la commissaire parent;
- Les commissaires ont fait un réajustement au protocole d'entente du stade Honco;
- Les commissaires ont adopté la politique relative à la vérification des antécédents judiciaires;
- Il y a eu présentation du budget, de l'organisation 2015-2016 et les rapports des comités.

## **7. HISTOIRES À SUCCÈS**

1. Le Journal de Lévis a reçu des EHDAA du CPC de L'Aubier. Les élèves ont répondu aux questions et ont fait état de la réalité des EHDAA.
2. La chronique de la CSDN publiée dans les journaux locaux était consacrée à deux témoignages de parents d'élèves HDAA. Cette chronique a été publiée sur le site Web du CEHDAA.
3. La semaine de l'orientation a eu lieu à L'Aubier et à L'Horizon. Il y a eu des ateliers touche-à-tout et des techniques diversifiées ont été présentées aux élèves. Il y a eu une belle participation des élèves CISS.
4. Madame Christine Guay souligne la belle performance d'un élève de 10 ans avec des difficultés majeures.
5. Des élèves de l'école du Grand-Fleuve pratiquent les échecs et Radio-Canada est venue faire un reportage télévisé. La pratique de cette activité chez les TSA est peu connue mais, elle peut être profitable pour ce type d'élèves. Le fils en maternelle d'un des membres qui pratique cette discipline a gagné un trophée dans un tournoi.
6. La classe de madame Shirley de St-Louis-de-France a fait un calendrier avec des dessins. Ce calendrier est vendu pour financer des activités à l'école.
7. Le 21 avril 2015 à l'école de L'Envol a eu lieu l'aventure des grands Navigateurs. Sur une base volontaire, 50 élèves du primaire et du secondaire ont été jumelés avec des élèves TSA. L'expérience a été un succès et est à répéter.
8. Les élèves de L'Aubier s'impliquent dans le Relais jeunesse pour la vie. L'activité aura lieu le 4 juin 2015.
9. La tenue des Olympiques spéciaux a été un franc succès.

## **8. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

## **9. RETOUR SUR LES ATELIERS DU 13 AVRIL 2015**

### **9.1 RÉSUMÉ DES TRAVAUX ET SUGGESTIONS POUR LA SUITE**

Dans chacune des équipes, la personne chargée de produire le compte-rendu écrit doit fournir celui-ci aussitôt que possible après les rencontres afin que la secrétaire puisse les expédier pour validation.

### **9.2 RECOMMANDATIONS À LA COMMISSION SCOLAIRE SUR DEUX PLANS D'INTERVENTION**

Le président annonce qu'il se joindra à l'équipe chargée des recommandations sur l'application des PI pour discuter des implications du libellé du mandat législatif du comité sur la formulation d'avis à la commission scolaire en lien avec les PI à l'étude.

Afin d'assurer la confidentialité des PI à l'étude, monsieur Jean-Philippe Lachance-Tremblay précise que l'équipe 2 siège en huis-clos.

## **PARTIE II**

### **10. ATELIERS EN ÉQUIPE**

Les équipes se retirent, il est 20h23. Monsieur Mikäel Quirion et monsieur Matthieu Mellon se joignent à l'équipe 2.

## **PARTIE III**

### **11. PARTAGE DES RÉSULTATS DES TRAVAUX D'ÉQUIPE**

Madame Nadia Tremblay quitte à 21h22.

Retour en comité élargi à 21h25. Les équipes partagent leurs travaux avec le comité;

- Équipe 1 : L'équipe continue l'analyse de la politique relative à l'organisation des services éducatifs aux EHDAA.
- Équipe 2 : Suite au départ de madame Martine Sénéchal, l'équipe s'est questionnée sur la façon d'émettre ses recommandations. Les recommandations seront soumises aux membres plus tard.
- Équipe 3 : L'équipe a approuvé la mise à jour sur site Web et a continué la préparation du stade Honco du 12 septembre 2015.

### **12. CORRESPONDANCE**

La secrétaire a reçu;

- Des suivis dans un dossier;
- Une correspondance de la part du président.

### **13. PROCHAINE RÉUNION**

Lundi 8 juin 2015.

### **14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Geneviève Lévesque et résolu :

**D'ADOPTER** la levée de la séance à 21h32.

**CEHDAA-14-15-38 ADOPTÉE** à l'unanimité.